

รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

GELE1001	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร</p> <p>English for Communication</p> <p>พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน เน้นการฟัง การพูด เพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐานในสถานการณ์ต่างๆ ให้มีทักษะในการอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ในชีวิตประจำวัน สามารถเขียนประโยคพื้นฐานและข้อความสั้นๆ เพื่อใช้ในการสื่อสาร</p>	3(3-0-6)
GELE1002	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงาน</p> <p>English for Work</p> <p>ศึกษาคำศัพท์และภาษาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวกับตำแหน่งงานต่างๆ ในการปฏิบัติงาน อุปกรณ์เครื่องใช้ในสำนักงาน ตลอดจนมารยาทในการปฏิบัติตนในสถานที่ทำงาน การรับโทรศัพท์รวมถึงงานเอกสารทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ผู้เรียนมีโอกาสนในการฝึกฝนตน รวมถึงการศึกษาวัฒนธรรมที่มีความแตกต่างในสำนักงานของแต่ละประเทศในอาเซียน</p>	3(3-0-6)